Styrelsemöte Hembygdsföreningen Ytterån

Plats och datum: Mus-Olles Museum 20180808

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | SekreterareChrister ToftJusterare:Helen Kardin Andersson |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | Närvarande:  Eva Toresson  Leif Landin  Gith Andersson  Helen Kardin Andersson  Mats Engman  Christer Toft |

# Dagordning:

# 1. Val av justerare och föregående protokoll

# 2. Audioguiden

# 3. Ansvar olika arbetsområde

# 4. Hjälp från medlemmar

# 5. Gårdskarl (Nikolai)

# 6. Förnyelse museumet

# 7. Tält, båt, bänk

# 8. Gärdsgård

# 9. Ekonomi

# 10. Kvittering mail

# 11. Planeringsdag

# 12. Fotografering på Mus-Olles

# 13. Övriga frågor

# 14. Nästa möte (4/9 på Mus-Olles)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |
| Då styrelsen inte var fulltalig och därmed inte beslutsmässig finns inget protokoll tillgängligt för godkännande. | Styrelsen |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  | | Då styrelsen lyssnat på audioguiden var alla positiva till inspelningarna. Audioguiden idag är ju ett första utkast och behöver justeras och utvecklas. Det finns ett problem med inspelningen då man påbörjar ett nytt avsnitt då försvinner ljudet i början även den nya utställningen bör lyftas fram lite mer. Leif har gjort ett strålande arbete med audioguiden och skall kolla upp vilka språk vi skall fortsätta med. | Leif |  | |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Följande ansvarsområden inom verksamheten gäller: Styrelsen

Bidragsansökningar: Gith

Annonser i pressen: Leif

Hemsida,affischer och mailfördelning: Mats

Väglyse och byn: Christer

Mus-Olles och mailbeställningar (bussar,studiebesök m.m): Eva

Barnaktiviteter: Helen

Renovering och byggaktiviteter: Mikael

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Eva formulerar i ett mail och skickar ut i höst Eva

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Christer kollar upp på vilka premisser han befinner sig i Christer

Sverige och om han har rätt att ta på sig arbete som skall

beskattas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Något måste göras i montrarna i museet. Det skulle ordnas Christer

på ett annat sätt det finns för mycket saker så man ser inte allt. Leif

Christer tar kontakt med Zip Zane på Jamtli och frågar om

man kan få hjälp därifrån då dom har kunskapen om hur man

skulle kunna få till det bättre.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Tältet skall ta ned under vintern. Eva

Båten och bänken fungerar bra där dom står.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Uppsättning av gärdsgården fortsätter i höst. Mats

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Prognosen för i sommar visar att det har varit mindre besökare Mats

än i fjol och därmed också försäljningen.

Resultatrapport, balansrapport under perioden 180101 – 180731

beräknat resultat kan tillhandahållas av kassören vid intresse.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Då mail kommer är det bra att den som svarar på mailet Alla

meddelar övriga om detta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Vi beslutar att ha en planeringsdag under september Eva

månad. Eva återkommer med tid

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Styrelsen beslutar att fotografering på museet är tillåtet. Styrelsen

Inomhus dock ej med blixt. Detta är bra för reklamen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Julmarknaden tas upp vid nästa styrelse

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Uppgifter och beslut | Ansvarig |  |

Nästa styrelsemöte den 4/9 på Mus-Olles

Sekreterare: Justerare

………………………. ……………………………

Christer Toft Helena Kardin Andersson